Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026600934689 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.01.2023 за ГРН 2236600100581

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Орган местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа»
(ОМС «Управление спорта»)

ПРИКАЗ

от 01.02.2023 №28

О внесении изменений в Устав Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа города Каменска-Уральского»

В соответствии с Федеральным законом от 30 апреля 2021 №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»», решением Думы Каменск-Уральского городского округа от 28 декабря 2022 №179 «О внесении изменений в Положение об органе местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа»» орган местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Переименовать муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа города Каменска-Уральского» в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа города Каменска-Уральского».
2. Утвердить Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа города Каменска-Уральского» в новой редакции согласно Приложения к настоящему приказу.
3. Директору Учреждения Баренбауму М.Ю. осуществить необходимые юридические действия по государственной регистрации изменений в Устав Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа города Каменска-Уральского».
4. Настоящий распространяет своё действия на правоотношения, возникшие с 09 января 2023 года.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник П.Г. Гиматов

Утвержден:
Приказом ОМС «Управление по
физической культуре и спорту
Каменск-Уральского городского округа»
№8 от 17.01.2023 г.

УСТАВ
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа города Каменска - Уральского»

(новая редакция)

г. Каменск-Уральский
2023 год

Глава 1. Общие положения

1. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивна школа», создано в результате реорганизации муниципального учреждения «Городской комитет но физической культуре и спорту», (далее «Комитет») путем выделения на основании Постановления Главы города Каменска-Уральского от 26.09.2002г. № 1597 2Об учреждении муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» и Решения Комитета по имуществу Администрации города Каменска-Уральского от 22.10.2002г. № 447 «Об учреждении муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа».

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа города Каменска-Уральского» приказом ОМС «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского» от 20.09.2011г. № 41 «О переименовании муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» и утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа города Каменска-Уральского» в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа города Каменска-Уральского».

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа города Каменска-Уральского» переименовано приказом ОМС «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского» от 18.02.2016. № 22 в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа города Каменска-Уральского» (далее – Учреждение).

Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа города Каменска-Уральского» создано на основании Постановления Администрации города Каменска–Уральского № 962 от 13.11.2018 года путём изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско–юношеская спортивная школа города Каменска-Уральского».

С принятием настоящей редакции Устава муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа города Каменска-Уральского» переименовано Приказом ОМС «Управление по физической культуре и спорту Каменск–Уральского городского округа» от 17.01.2023 г. №8 в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа города Каменска-Уральского» (далее - Учреждение).

2. Официальное полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа города Каменска-Уральского» (далее – Учреждение).

3. Официальное сокращенное наименование Учреждения: МАУДО «СШ».

4. Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение.

5. Тип Учреждения: автономное.

6. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Каменск-Уральский городской округ. Функции и полномочия учредителя и

собственника имущества исполняет орган местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа» (далее - Учредитель).

Отношения между Учредителем и Учреждением регулируются настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения Учредителя: улица Синарская, дом 7, город Каменск-Уральский, Свердловская область, Российская Федерация, 623400.

9. Место нахождения Учреждения (юридический и почтовый адрес): 623418, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Крылова, дом 19, корпус А.

10. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

11. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования Каменск-Уральский городской округ, может иметь счета в кредитных организациях.

12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

13. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными структурными подразделениями, не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Руководители филиалови представительств назначаются и освобождаются от должности Директором Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Директором Учреждения. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

14. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации с момента выдачи ему лицензии.

15. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

16. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

На официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» размещаются информация и документы, предусмотренные законодательством, которые подлежат обновлению в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

17. Учреждение создано на неограниченный срок.

Глава 2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

18. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

19. Учреждение осуществляет в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

20. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта для детей и взрослых, а именно:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

21. Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

2) реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

3) подготовка спортивного резерва спортивных команд Свердловской области для участия в соревнованиях муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;

4) оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

5) оказание услуг в области спорта;

6) развитие видов спорта в соответствии с имеющейся материально-технической базой Учреждения;

7) организация и проведение официальных спортивных мероприятий и физкультурно – оздоровительных мероприятий различного уровня на спортивных сооружениях;

8) обеспечение доступа к объектам спорта.

22. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

23. Кроме муниципального задания Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания оказывать платные услуги в соответствии с целями деятельности Учреждения, учитывать и распределять средства, поступившие от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований.

24. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

1) участие в организации и проведении в соответствии с календарным планом официальных спортивных мероприятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

2) проведение и организация конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, физкультурных, спортивных и других мероприятий;

3) оказание услуг по размещению рекламы и услуг издательско-полиграфической деятельности;

4) организация показательных выступлений ведущих спортсменов;

5) оказание методических, консультационных, сервисных, маркетинговых, посреднических (агентских) и юридических услуг в сфере физической культуры и спорта;

6) оказание информационно-консультативных услуг;

7) техническое обслуживание и ремонт спортивного инвентаря и оборудования;

8) предоставление с согласия Учредителя в пользование недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

9) осуществление функций заказчика, застройщика при осуществлении строительства и реконструкции объектов недвижимости

10) продажа покупных товаров;

11) организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;

12) предоставление спортивных сооружений и спортивного инвентаря для занятия физической культурой, спортом физическим и юридическим лицам;

13) оказание услуг по хранению имущества физических лиц и организаций.

25. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

26. Право Учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

Глава 3. Организация образовательной деятельности

27. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

28. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

29. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

30. Права и обязанности, обучающихся устанавливаются действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

31. Приём на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

32. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

33. Реализация образовательных программ в области физической культуры и спорта направлена на физическое воспитание и физическое развитие личности, приобретение

обучающимися знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

34. При реализации дополнительных общеобразовательных программ устанавливаются следующие этапы:

1) спортивно-оздоровительный этап;

2) этап начальной подготовки;

3) учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);

4) этап совершенствования спортивного мастерства;

5) этап высшего спортивного мастерства.

35. Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании. На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

36. Содержание этапов спортивной подготовки, указанных в подпунктах 2 - 5 пункта 34, определяется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разрабатываемыми организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

37. Если на одном из этапов спортивной подготовки, указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 34, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки, указанного в подпунктах 2 - 5 пункта 34, граждане вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

38. Система спортивной подготовки создает условия для непрерывного прохождения этапов спортивной подготовки с учетом физической подготовленности лиц, проходящих спортивную подготовку.

39. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

40. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, с учетом дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

41. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки может осуществляться Учреждением по отдельным этапам спортивной подготовки в соответствии с решением учредителя Учреждения.

42. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными

программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

43. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

44. Для обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, Учреждением осуществляются обеспечение спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинское обеспечение. Организация обеспечения указанными в настоящем пункте спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием, а также проезда на физкультурные и спортивные мероприятия осуществляется Учреждением.

45. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися образовательных программ, Учреждением в период каникул могут организовываться физкультурно-спортивные лагеря, а также может обеспечиваться участие этих обучающихся в учебно-тренировочных сборах, проводимых образовательными организациями и (или) физкультурно-спортивными организациями.

46. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

47. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

48. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

49. Учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляет права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами такой организации, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

50. Учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, обязано:

1) обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

2) обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

3) осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля;

4) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

5) знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

6) осуществлять материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

7) знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

8) направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях;

9) оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по

физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

10) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, договорами об образовании по таким программам.

51. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки имеют право:

1) на пользование объектами спорта организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, необходимое медицинское и антидопинговое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

2) на осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, договором об образовании по таким программам.

52. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки обязаны:

1) принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях в составе спортивной команды образовательной организации, в которой обучающийся проходит обучение, спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, обучающегося по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

2) выполнять указания тренера-преподавателя, тренеров-преподавателей организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, соблюдать установленный ею спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», выполнять по согласованию с тренером-преподавателем, тренерами-преподавателями указания врача;

3) незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, либо тренеру-преподавателю, тренерам-преподавателям такой организации о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

4) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, и (или) договором об образовании по таким программам.

53. Лицо, желающее пройти спортивную подготовку, может быть зачислено в организацию, реализующую дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, только при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра.

54. Физические нагрузки в отношении лиц, проходящих спортивную подготовку, назначаются тренером, тренерами с учетом возраста, пола и состояния здоровья таких лиц и в соответствии с нормативами физической подготовки и иными спортивными нормативами, предусмотренными федеральными стандартами спортивной подготовки.

55. К компетенции образовательного Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) поощрение обучающихся;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

15) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

56. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

57. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

58. При реализации дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Учреждение создает условия для охраны здоровья обучающихся, а также обеспечивает расследование и учет несчастных случаев, происшедших с обучающимися, в том числе во время их участия в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами. Расследование и учет несчастных случаев осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

59. В Учреждении используются различные формы организации образовательного процесса: занятия с группой, индивидуальные занятия, самостоятельная работа занимающихся по индивидуальным планам, учебно-тренировочные сборы, восстановительные мероприятия, теоретические занятия, участия в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся и другие.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

60. Спортивный сезон в Учреждении начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

61. Обучающиеся Учреждения могут быть переданы от одного тренера-преподавателя другому на основании приказа директора Учреждения.

62. Перевод обучающегося на следующий год обучения осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

63. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Глава 4. Организация деятельности и порядок управления Учреждением

64. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

66. Структуру органов управления Учреждения образуют:

- наблюдательный совет Учреждения (далее - наблюдательный совет);
- директор Учреждения;
- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет Учреждения.

67. Единоличным исполнительным органом Учреждения является **директор**, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

68. Коллегиальными органами управления в Учреждении являются: наблюдательный совет, общее собрание работников учреждения, педагогический совет.

69. Наблюдательный совет Учреждения состоит из не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

В состав наблюдательного совета входят представители учредителя автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

70. В состав наблюдательного совета могут входить представители органов местного самоуправления, представители работников Учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор и заместители директора учреждения не могут быть членами наблюдательного совета.

71. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

72. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

73. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании трудового коллектива Учреждения. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения. Решение о выборе кандидатуры представителя работников Учреждения в качестве члена наблюдательного совета Учреждения считается принятым, если за предложенную кандидатуру проголосовало более половины от числа присутствующих на общем собрании.

74. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

75. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

76. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

77. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий членов наблюдательного совета, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

78. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

79. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

80. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать председателя наблюдательного совета.

81. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает заседания наблюдательного совета, председательствует на них и организует ведение протокола заседания наблюдательного совета.

82. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

83. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав;

2) предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

84. Наблюдательный совет утверждает положение о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

По вопросам, указанным в подпунктах 1–4, 7 и 8 пункта 83, наблюдательный совет дает рекомендации.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 83, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 83, наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 83, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 83, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 пункта 83, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 83, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

85. По требованию наблюдательного совета или любого из членов наблюдательного совета другие органы управления Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

86. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Учреждения.

87. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

88. Заседание наблюдательного совета созывается председателем наблюдательного совета по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения.

89. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

90. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

91. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 89 Устава.

92. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

93. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созываются по требованию Учредителя.

94. До избрания председателя наблюдательного совета на первом заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета.

95. Учреждение возглавляет директор, который является постоянно действующим исполнительным органом Учреждения.

96. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

97. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом, правовыми актами Учредителя, трудовым договором, заключаемым с Учредителем в соответствии с трудовым законодательством.

98. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя.

99. Директор:

1) организует работу Учреждения;

2) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от его имени;

3) утверждает штатное расписание Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, заключает трудовые договоры с работниками Учреждения;

4) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

6) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

7) применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

8) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

9) открывает счета в кредитных организациях или лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования Каменск-Уральский городской округ, может иметь счета в кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

10) несет ответственность за деятельность Учреждения в пределах своей компетенции;

11) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

12) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Уставом к компетенции директора Учреждения.

100. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения созывается общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание).

Общее собрание созывается не реже двух раз в год.

В работе общего собрания участвуют работники Учреждения. Из состава Общего собрания избирается председатель, его заместитель и секретарь.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины списочного состава работников Учреждения. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов Учреждения.

101. К компетенции общего собрания относятся:

- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- принятие решения о выборе представителя работников Учреждения в состав наблюдательного совета Учреждения.

Общее собрание вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения исключительно в пределах своей компетенции, определенной настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства учреждения, по согласованию с директором Учреждения.

Срок полномочий общего собрания – постоянно.

102. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, соблюдение прав обучающихся на образование.

Педагогический совет действует бессрочно.

Каждый работник Учреждения, занятый образовательной деятельностью (руководящие и педагогические работники), с момента приема на работу и до прекращения трудовых правоотношений с Учреждением является членом Педагогического совета Учреждения.

Председатель Педагогического совета, его заместитель и секретарь Педагогического совета избирается из его состава. При отсутствии председателя его функции исполняет заместитель председателя.

103. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

1) рассмотрение вопросов организации образовательной и учебно-методической деятельности Учреждения;

2) предложение, обсуждение и утверждение в целях совершенствования образовательного процесса программ и плана взаимодействия с общественными организациями и иными учреждениями;

3) обсуждение, выбор и анализ различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

4) организация работы по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

5) решение вопросов, связанных с аттестацией педагогических работников, в пределах полномочий Учреждения;

6) рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников на присвоение им специальных званий, награждение государственными и муниципальными отраслевыми наградами;

7) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

8) обсуждение календарного учебного графика, а также подведение итогов прошедшего учебного года;

9) обсуждение и принятие локальных актов, регламентирующих отдельные вопросы образовательной деятельности;

10) обсуждение и принятие программы развития, перспективного плана деятельности на календарный год;

11) заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;

12) принятие решения о переводе обучающихся на следующий год обучения, выдаче соответствующих документов о получении дополнительного образования;

13) принятие решения о награждении (поощрении) обучающихся;

104. Заседания педагогического совета Учреждения созываются не реже одного раза в квартал. Заседание педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов педагогического совета учреждения. Решение педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов педагогического совета учреждения. Решения педагогического совета Учреждения оформляются протоколом.

105. Педагогический совет вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения исключительно в пределах своей компетенции, определенной настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения, по согласованию с директором Учреждения.

106. На заседания педагогического совета Учреждения могут приглашаться заинтересованные лица (участники образовательных отношений, участники отношений в сфере образования).

107. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1) создаются совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Деятельность данных органов, их состав, компетенция, порядок принятия решений регламентируется Положениями о них, принимаемыми на общем собрании обучающихся Учреждения и родительском собрании Учреждения соответственно;

2) могут действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Учреждения.

108. Компетенция Учредителя.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

2) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и

ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

7) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

8) решение иных предусмотренных федеральными законами вопросов.

109. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения закрепляются в правилах внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актах Учреждения, должностных инструкциях и трудовых договорах.

110. Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора.

Глава 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

111. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

112. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

113. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учредителя, субсидии на иные цели, субсидии на капитальное вложение, бюджетные инвестиции.
- имущество, переданное Учредителем Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещённые законом поступления.

Имущества и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых Уставом.

114. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

115. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого

имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

116. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

117. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых Учреждение создано.

118. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закреплённого за Учреждением имущества.

119. Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

120. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заёмных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчётности Учреждения на последнюю отчётную дату.

121. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

126. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований вышеуказанных пунктов Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом.

122. Директор Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований вышеуказанных пунктов Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

123. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в вышеуказанных пунктах Устава, члены наблюдательного совета, директор Учреждения и заместители директора Учреждения.

124. Порядок, установленный вышеуказанными пунктами Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не

отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

125. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тёти (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновлённые:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трёх учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

126. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

127. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

128. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

129. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований вышеуказанных пунктов Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии её одобрения.

130. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 131 Устава, несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований вышеуказанных пунктов Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в её совершении. Такую же ответственность несёт директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

Глава 6. Филиалы и представительства Учреждения

131. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за её пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несёт ответственность за их деятельность.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения в указанные положения утверждаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

132. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

133. Директора филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

Глава 7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

134. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области.

135. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

136. учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передаётся ликвидационной комиссией собственнику имущества Учреждения.

Глава 8. Устав Учреждения

137. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются муниципальным правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

138. Изменения в устав Учреждения вносятся:

- при реорганизации Учреждения;
- при изменении типа существующего Учреждения;
- в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

139. Представление в регистрирующий орган документов для государственной регистрации муниципального учреждения при его создании возлагается на орган, указанный в постановлении Администрации Каменск-Уральского городского округа о создании учреждения.

Представление в регистрирующий орган изменений, внесённых в устав Учреждения, осуществляет директор Учреждения, в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.